井戸尻考古館長　殿

年　　　月　　　日

住　　所

氏　　名

電話番号

担 当 者

（※申請者が企業・団体の場合）

ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

（※写真データ等送付希望の場合）

考古館所有写真の掲載許可は「原版利用」にチェックを入れてください

資料利用許可申請書

貴館所蔵資料のうち下記について利用許可の申請をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 利用区分 | □観察　　　　□採寸・実測　　□撮影書籍等の場合には「刊行・放映」の年月日のみで結構です□原版利用　　□複製制作　　　□その他（　　　　　　　　　） |
| 利用目的 |  |
| 利用日時 | 開　　　始　令和　　年　　月　　日（　　）　　時から終　　　了　令和　　年　　月　　日（　　）　　時まで刊行・放映　令和　　年　　月　　日（　　）　　時（予定） |
| 資料名称及び点数 |  |
| 備　　考 |  |

注意事項

1. 利用に関しては、申請を行った以外の目的に使用してはならない。
2. 利用に際しては当館学芸員あるいは当館職員の取り扱い指示に従う。
3. 当館学芸員または当館職員の指示に従わなかったために生じた損害は、申請者が責任を負う。
4. 実測、撮影、原版利用を行ったものが出版物として掲載される場合は当該出版物を１部提供すること。
5. 撮影に際しては、撮影者名を備考欄に記入すること。
6. 寄託資料については当該資料の所有者の承諾書を添付すること。
7. 国指定重要文化財および長野県宝については原版利用以外、原則許可しない。